Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

Projekt współfinansowany ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych

STOWARZYSZENIE DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH

„POMOCNA DŁOŃ”

ul. Główna 12, 82-100 Marzęcino

tel. 55-247-12-43 | e-mail: sonpomocnadlon@wp.pl

www.sonpomocnadlon.pl

NIP: 578-24-09-414 | REGON: 170237210

ZAPYTANIE OFERTOWE

na zakup i dostawę nowego samochodu 9-osobowego przystosowanego do przewozu osób z niepełnosprawnościami

w ramach projektu:

„WTZ – Mobilni razem”

realizowanego w ramach:

„Programu wyrównywania różnic między regionami III” – obszar D – likwidacja barier transportowych

Marzęcino, 2026 r.

SPIS TREŚCI

I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM I POSTĘPOWANIU ... 3
II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA ... 3
III FINANSOWANIE I TERMIN REALIZACJI ... 4
IV WARUNKI UDZIAŁU I DOKUMENTY OFERTY ... 5
V SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT ... 5
VI CENA, BADANIE I WYBÓR OFERTY ... 6
VII GWARANCJA, UMOWA I PŁATNOŚĆ ... 6
VIII UNIEWAŻNIENIE, ZMIANY I WYJAŚNIENIA ... 7
IX ZASADY POSTĘPOWANIA I INFORMACJA O WYNIKU ... 7
X ZAŁĄCZNIKI I POSTANOWIENIA KOŃCOWE ... 8
SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – POJAZD ... 9
WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZYSTOSOWANIA POJAZDU DO PRZEWOZU OSOBY PORUSZAJĄCEJ SIĘ NA WÓZKU INWALIDZKIM ... 19
FORMULARZ OFERTOWY ... 20
I. DANE WYKONAWCY ... 20
II. OFEROWANY POJAZD ... 20
III. PRZYSTOSOWANIE POJAZDU ... 20
IV. CENA OFERTOWA ... 21
V. TERMIN REALIZACJI ... 22
VI. GWARANCJA ... 22
VII. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY ... 22
VIII. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY ... 22
WZÓR UMOWY ... 23
PROTOKÓŁ ODBIORU POJAZDU ... 30
I. Dane identyfikacyjne odbieranego pojazdu ... 30
II. Weryfikacja zgodności pojazdu ... 30
III. Weryfikacja wykonanej adaptacji do przewozu osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim ... 31
IV. Dokumenty przekazane przy odbiorze ... 31
V. Wynik odbioru ... 31
VI. Uwagi końcowe i podpisy ... 32
KLAUZULA INFORMACYJNA RODO ... 33

I INFORMACJE O ZAMAWIAJĄCYM I POSTĘPOWANIU

1. Zamawiającym jest:
   Stowarzyszenie dla Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń”
   ul. Główna 12, 82-100 Marzęcino
   NIP: 578-24-09-414
   REGON: 170237210
   tel.: 55-247-12-43
   godziny urzędowania: od poniedziałku do piątku, w godzinach 8.00-14.00
   e-mail: sonpomocnadlon@wp.pl
   strona internetowa: www.sonpomocnadlon.pl
2. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest:
   Janusz Trumiński, tel. 607-261-987, e-mail: sonpomocnadlon@wp.pl
3. Postępowanie prowadzone jest w związku z realizacją projektu pn. „WTZ – Mobilni razem”, współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III”, obszar D – likwidacja barier transportowych.
4. Okres realizacji projektu wynikający z umowy o dofinansowanie: od 10 września 2026 r. do 20 maja 2027 r.
5. Niniejsze postępowanie nie jest prowadzone na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych. Postępowanie prowadzone jest w formie zapytania ofertowego, zgodnie z warunkami umowy o dofinansowanie oraz zasadami i procedurami obowiązującymi przy realizacji „Programu wyrównywania różnic między regionami III”.
6. Zapytanie ofertowe zostanie opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego. Zamawiający może również przekazać zapytanie bezpośrednio potencjalnym Wykonawcom.
7. Postępowanie ma charakter otwarty. Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert spełniających wymagania określone w dokumentacji postępowania.
8. W przypadku otrzymania jednej ważnej oferty spełniającej wymagania Zamawiającego, oferta ta może zostać wybrana.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych. Przewidziane w dokumentacji postępowania prawo opcji dotyczące sposobu wykonania adaptacji pojazdu nie stanowi oferty wariantowej. Każdy Wykonawca składa jedną ofertę obejmującą zarówno zakres podstawowy, jak i prawo opcji.

II OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup jednego fabrycznie nowego samochodu typu mikrobus, przeznaczonego w konfiguracji bazowej do przewozu 9 osób łącznie z kierowcą (8+1), wraz z wyposażeniem oraz przystosowaniem do przewozu co najmniej jednej osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim.
2. Szczegółowe minimalne wymagania dotyczące pojazdu określa Załącznik nr 1A – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – pojazd.
3. Wymagania dotyczące przystosowania pojazdu do przewozu osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim określa Załącznik nr 1B.
4. Zamawiający dopuszcza zaoferowanie pojazdu dowolnego producenta i modelu, pod warunkiem spełnienia wszystkich minimalnych wymagań określonych w Załączniku nr 1A i Załączniku nr 1B.
5. Oferta musi obejmować kompletne wykonanie zakresu podstawowego oraz wycenę prawa opcji, zgodnie z dalszymi postanowieniami niniejszego rozdziału.

6. Odbiór pojazdu nastąpi:
   a. w siedzibie Zamawiającego, albo
   b. w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie miasta Elbląg, albo
   c. w innym miejscu, w tym w salonie lub punkcie wydania Wykonawcy – wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego.
7. Jeżeli Zamawiający nie wyrazi zgody na odbiór pojazdu w salonie lub punkcie wydania znajdującym się poza Elblągiem, Wykonawca dostarczy pojazd do siedziby Zamawiającego albo do wskazanego miejsca na terenie Elbląga. Koszt takiej dostawy musi być uwzględniony w cenie oferty.
8. Zamawiający przewiduje wykonanie zamówienia w zakresie podstawowym oraz możliwość skorzystania z prawa opcji dotyczącego sposobu wykonania adaptacji pojazdu do przewozu osoby poruszającej się na wózku.
9. Zakres podstawowy obejmuje dostawę pojazdu wraz z adaptacją spełniającą wszystkie wymagania określone w Załączniku nr 1B, bez wymogu zapewnienia możliwości utworzenia miejsca dla osoby poruszającej się na wózku poprzez demontaż wyłącznie pojedynczego fotela pasażerskiego.
10. Prawo opcji obejmuje wykonanie adaptacji w sposób umożliwiający utworzenie miejsca dla osoby poruszającej się na wózku poprzez demontaż pojedynczego fotela pasażerskiego, bez konieczności demontażu całego rzędu siedzeń. Rozwiązanie musi spełniać wszystkie pozostałe wymagania dotyczące adaptacji, bezpieczeństwa oraz dopuszczenia pojazdu do ruchu.
11. Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić w ofercie możliwość realizacji prawa opcji oraz odrębnie określić cenę zakresu podstawowego i cenę prawa opcji.
12. Maksymalną wartość prawa opcji stanowi cena brutto prawa opcji wskazana przez Wykonawcę w ofercie. Prawo opcji może zostać uruchomione wyłącznie w całości.
13. Zamawiający może skorzystać z prawa opcji w przypadku posiadania środków finansowych pozwalających na jej sfinansowanie. Decyzja o skorzystaniu z prawa opcji zostanie przekazana Wykonawcy przed rozpoczęciem wykonywania adaptacji.
14. Nieskorzystanie z prawa opcji nie stanowi zmiany umowy ani podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy.

III FINANSOWANIE I TERMIN REALIZACJI

1. Planowana maksymalna kwota przeznaczona na realizację zamówienia, obejmująca zakres podstawowy oraz ewentualne skorzystanie z prawa opcji, wynosi 187 781,00 zł brutto, w tym:
   a. środki PFRON – 155 000,00 zł,
   b. środki własne Zamawiającego – 32 781,00 zł.
2. Jeżeli cena najkorzystniejszej oferty przekroczy kwotę, o której mowa w ust. 1, Zamawiający może zwiększyć środki przeznaczone na realizację zamówienia, jeżeli będzie miał taką możliwość i będzie to zgodne z warunkami finansowania projektu. W przeciwnym razie postępowanie może zostać unieważnione.
3. Cały przedmiot zamówienia musi zostać wykonany nie później niż do **30 listopada 2026** r.
4. Za wykonanie zamówienia uważa się wydanie lub dostarczenie kompletnego pojazdu wraz z wymaganym wyposażeniem i adaptacją, przekazanie wymaganej dokumentacji oraz dokonanie bezusterkowego odbioru pojazdu.
5. Wykonawca wskazuje w Formularzu ofertowym deklarowany termin wykonania zamówienia. Zadeklarowany termin nie może być późniejszy niż 30 listopada 2026 r. i będzie wiążący dla Wykonawcy.

IV WARUNKI UDZIAŁU I DOKUMENTY OFERTY

1. O udzielenie zamówienia może ubiegać się Wykonawca, który jest w stanie prawidłowo wykonać przedmiot zamówienia, w szczególności:
   a. zaoferować pojazd spełniający wymagania określone w Załączniku nr 1A;
   b. zapewnić przystosowanie pojazdu zgodnie z Załącznikiem nr 1B;
   c. wykonać zamówienie w wymaganym terminie;
   d. nie pozostaje z Zamawiającym ani osobami uczestniczącymi w postępowaniu w relacji mogącej podważać bezstronność lub uczciwą konkurencję.
2. Zamawiający nie określa szczegółowych wymagań dotyczących doświadczenia, sytuacji finansowej ani potencjału technicznego Wykonawcy.
3. Oferta powinna zawierać:
   a. wypełniony Formularz ofertowy – Załącznik nr 2;
   b. wypełniony Załącznik nr 1A;
   c. opis oferowanego sposobu przystosowania pojazdu, zawarty w Formularzu ofertowym;
   d. kartę techniczną, specyfikację producenta, katalog albo inny dokument pozwalający zidentyfikować oferowaną markę, model i wersję pojazdu oraz zweryfikować jego podstawowe parametry;
   e. pełnomocnictwo – jeżeli ofertę podpisuje osoba, której umocowanie nie wynika z ogólnodostępnego rejestru.
4. Oświadczenia dotyczące spełniania warunków udziału, prawdziwości informacji oraz braku powiązań osobowych i kapitałowych zostaną zawarte bezpośrednio w Formularzu ofertowym.
5. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienia lub uzupełnienie dokumentów, jeżeli jest to potrzebne do prawidłowej oceny oferty, pod warunkiem że nie prowadzi to do zmiany oferowanego pojazdu, ceny ani innych istotnych elementów oferty.
6. Dokumenty dotyczące homologacji, pierwszej rejestracji oraz ostatecznie wykonanej adaptacji, wymagane dla dostarczonego pojazdu, Wykonawca przekaże najpóźniej przy odbiorze, zgodnie z umową.

V SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, w sposób czytelny i jednoznaczny, zgodnie z Formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 2.
2. Oferta musi być podpisana przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy. Jeżeli ofertę podpisuje pełnomocnik, należy dołączyć pełnomocnictwo, o ile jego umocowanie nie wynika z ogólnodostępnego rejestru.
3. Ofertę można złożyć:
   a. elektronicznie, w formacie PDF, na adres:
      sonpomocnadlon@wp.pl;
   b. w formie papierowej na adres:
      Stowarzyszenie dla Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń”
      ul. Główna 12
      82-100 Marzęcino.
4. Oferta składana elektronicznie może zostać podpisana własnoręcznie i przesłana jako skan albo podpisana podpisem elektronicznym.
5. W temacie wiadomości e-mail lub na kopercie należy wskazać:
   „Oferta – WTZ – Mobilni razem – zakup samochodu”
6. Termin składania ofert upływa 14 października 2026 r. o godz. 15:00.

7. Za termin złożenia oferty uważa się moment jej wpływu do Zamawiającego. Oferty złożone po terminie nie będą podlegały ocenie.
8. Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.
9. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
10. Otwarcie ofert nastąpi 14 października 2026 r. o godz. 15:30 i będzie czynnością wewnętrzną Zamawiającego.
11. Wykonawca pozostaje związany ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

VI CENA, BADANIE I WYBÓR OFERTY

1. W Formularzu ofertowym Wykonawca podaje odrębnie dla zakresu podstawowego oraz prawa opcji: cenę netto, stawkę VAT, kwotę VAT i cenę brutto, a także maksymalną cenę brutto zamówienia stanowiącą sumę ceny brutto zakresu podstawowego oraz ceny brutto prawa opcji.
2. Cena zakresu podstawowego oraz cena prawa opcji muszą obejmować wszystkie koszty przypisane odpowiednio do danego zakresu zgodnie z dokumentacją postępowania.
3. Jedynym kryterium wyboru oferty jest maksymalna cena brutto zamówienia obejmująca zakres podstawowy wraz z prawem opcji – 100%.
4. Spośród ofert spełniających wszystkie wymagania Zamawiającego wybrana zostanie oferta z najniższą maksymalną ceną brutto, o której mowa w pkt 3.
5. Przed dokonaniem wyboru Zamawiający sprawdzi w szczególności:
   a. czy oferta została złożona w terminie;
   b. czy zawiera wymagane dokumenty i informacje;
   c. czy oferowany pojazd spełnia wymagania Załącznika nr 1A;
   d. czy oferowany sposób adaptacji spełnia wymagania Załącznika nr 1B;
   e. czy ceny wskazane w ofercie obejmują odpowiednio pełny zakres podstawowy oraz prawo opcji.
6. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o wyjaśnienia lub uzupełnienie brakujących dokumentów, jeżeli nie prowadzi to do zmiany oferowanego pojazdu, ceny ani innych istotnych elementów oferty.
7. Oferta nie będzie podlegała wyborowi, jeżeli w szczególności:
   a. została złożona po terminie;
   b. oferowany pojazd lub adaptacja nie spełniają minimalnych wymagań Zamawiającego;
   c. pomimo wezwania Wykonawca nie wyjaśni lub nie uzupełni braków uniemożliwiających ocenę oferty;
   d. zawiera informacje nieprawdziwe mające wpływ na wynik postępowania;
   e. cena przekracza kwotę, którą Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia, a Zamawiający nie może jej zwiększyć.
8. Jeżeli dwie lub więcej najkorzystniejszych ofert będzie zawierało identyczną maksymalną cenę brutto, Zamawiający może zwrócić się do tych Wykonawców o złożenie dodatkowych ofert cenowych obejmujących ponowne wskazanie ceny zakresu podstawowego, ceny prawa opcji oraz maksymalnej ceny brutto. Żadna z tych cen nie może być wyższa niż wskazana w ofercie pierwotnej.

VII GWARANCJA, UMOWA I PŁATNOŚĆ

1. Wymagane minimalne okresy gwarancji wynoszą:
   a. pojazd – 24 miesiące bez limitu kilometrów;
   b. powłoka lakiernicza – 24 miesiące;
   c. perforacja nadwozia – 72 miesiące;

   d. wykonana adaptacja oraz zastosowane urządzenia – 24 miesiące;
   e. pozostałe wyposażenie dodatkowe – 24 miesiące, chyba że producent udziela gwarancji dłuższej.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Szczegółowe warunki realizacji zamówienia, odbioru, gwarancji, odpowiedzialności stron i dokumentacji określa wzór umowy stanowiący Załącznik nr 3 do niniejszego zapytania.
4. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa w formie pisemnej.
5. Wynagrodzenie zostanie zapłacone jednorazowo, po prawidłowym wykonaniu całego zamówienia i podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru.
6. Podstawą do wystawienia faktury będzie podpisany przez Strony bezusterkowy protokół odbioru.
7. Termin płatności wynosi 14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zamawiający nie przewiduje zaliczek ani płatności częściowych.

VIII UNIEWAŻNIENIE, ZMIANY I WYJAŚNIENIA

1. Zamawiający może unieważnić postępowanie w szczególności, jeżeli:
   a. nie zostanie złożona żadna oferta spełniająca wymagania;
   b. cena najkorzystniejszej oferty przekroczy środki, które Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia;
   c. wystąpią okoliczności uniemożliwiające realizację zamówienia zgodnie z warunkami finansowania ze środków PFRON;
   d. zostanie stwierdzona istotna wada postępowania albo inna obiektywna okoliczność uniemożliwiająca prawidłową realizację zamówienia.
2. Informacja o unieważnieniu zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego oraz, w razie potrzeby, przekazana Wykonawcom, którzy złożyli oferty.
3. Przed upływem terminu składania ofert Zamawiający może zmienić treść zapytania lub jego załączników. Zmiany zostaną opublikowane w miejscu publikacji zapytania.
4. Jeżeli zmiana może mieć wpływ na przygotowanie oferty, Zamawiający odpowiednio przedłuży termin składania ofert.
5. Wykonawcy mogą kierować pytania dotyczące dokumentacji na adres:

sonpomocnadlon@wp.pl

6. Odpowiedzi na pytania mające znaczenie dla przygotowania ofert zostaną opublikowane na stronie internetowej Zamawiającego bez ujawniania danych podmiotu, który zadał pytanie.
7. Opublikowane zmiany i wyjaśnienia stanowią część dokumentacji postępowania i są wiążące dla wszystkich Wykonawców.

IX ZASADY POSTĘPOWANIA I INFORMACJA O WYNIKU

1. Postępowanie prowadzone jest z zachowaniem zasad uczciwej konkurencji, równego traktowania Wykonawców, przejrzystości i bezstronności.
2. Wykonawca potwierdza w Formularzu ofertowym brak powiązań osobowych lub kapitałowych z Zamawiającym, które mogłyby powodować konflikt interesów lub naruszać bezstronność postępowania.
3. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty zostanie opublikowana na stronie internetowej Zamawiającego oraz może zostać przekazana Wykonawcom drogą elektroniczną.
4. Zamawiający będzie dokumentował przebieg postępowania w zakresie wymaganym dla prawidłowego rozliczenia i kontroli projektu finansowanego ze środków PFRON.

5. Dane osobowe przetwarzane w związku z postępowaniem będą przetwarzane zgodnie z zasadami określonymi w Klauzuli informacyjnej RODO stanowiącej Załącznik nr 4.

X ZAŁĄCZNIKI I POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Integralną część zapytania ofertowego stanowią:
   a. Załącznik nr 1A – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – pojazd;
   b. Załącznik nr 1B – Wymagania dotyczące przystosowania pojazdu do przewozu osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim;
   c. Załącznik nr 2 – Formularz ofertowy;
   d. Załącznik nr 3 – Wzór umowy;
   e. Załącznik nr 4 – Klauzula informacyjna RODO.
2. Zapytanie ofertowe, jego załączniki oraz opublikowane przez Zamawiającego wyjaśnienia i zmiany należy interpretować łącznie.
3. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają warunki wynikające z umowy o dofinansowanie, zasad i procedur PFRON oraz odpowiednie przepisy prawa powszechnie obowiązującego.

Marzęcino, dnia: 2026-10-05

ZAMAWIAJĄCY:

PREZES	SKARBNIK
mgr inż. Janusz Kacper Tkaczyński	Anna Klejna
imię i nazwisko	imię i nazwisko
podpis	podpis

STOWARZYSZENIE
DLA OSÓB NIEPEŁNOSPRAWNYCH
„ POMOCNA DŁOŃ "
ul. Główna 12, tel. (65) 247-12-43
62-100 MARZĘCINO
REGON 170237210 NIP 578-24-09-414

Załącznik nr 1A

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA – POJAZD

Tabela minimalnych wymagań technicznych i funkcjonalnych

Postępowanie: „WTZ – Mobilni razem – zakup samochodu”
Wykonawca:.....
Oferowany pojazd – marka / model / wersja:.....

Instrukcja wypełnienia

1. Kolumny **„Parametr / rozwiązanie oferowane przez Wykonawcę”** oraz **„Dokument / źródło potwierdzenia”** wypełnia Wykonawca.
2. W przypadku parametrów liczbowych Wykonawca podaje konkretną wartość oferowanego pojazdu.
3. W przypadku wyposażenia lub funkcji należy wskazać **TAK** oraz – jeżeli jest to zasadne – nazwę lub krótki opis oferowanego rozwiązania.
4. Samo wpisanie „spełnia” w przypadku parametru wymagającego podania konkretnej wartości nie jest wystarczające.
5. Kolumna **„Ocena Zamawiającego”** przeznaczona jest wyłącznie do użytku Zamawiającego podczas badania oferty: ✓ – SPEŁNIA, ✗ – NIE SPEŁNIA.
6. Ten sam dokument może stanowić potwierdzenie kilku pozycji tabeli; dopuszcza się wskazanie numeru strony, pozycji dokumentu albo odwołanie „jak wyżej”.
7. W przypadku wyposażenia lub funkcji niewykazywanych odrębnie w dokumentacji producenta, w kolumnie **„Dokument / źródło potwierdzenia”** dopuszcza się wpisanie „oświadczenie Wykonawcy”.

Lp.	Minimalne wymaganie Zamawiającego	Parametr / rozwiązanie oferowane przez Wykonawcę	Dokument / źródło potwierdzenia	Ocena Zamawiającego
A	**WYMAGANIA OGÓLNE**			
1	Pojazd fabrycznie nowy			
2	Pojazd nieużywany eksploatacyjnie			
3	Rok produkcji: nie wcześniej niż 2026 r.			

Lp.	Minimalne wymaganie Zamawiającego	Parametr / rozwiązanie oferowane przez Wykonawcę	Dokument / źródło potwierdzenia	Ocena Zamawiającego
4	Pojazd wolny od wad fizycznych i prawnych oraz praw osób trzecich			
5	Pojazd kompletny i sprawny technicznie			
6	Pojazd spełniający wymagania umożliwiające jego pierwszą rejestrację i dopuszczenie do ruchu na terytorium RP			
7	Pojazd przystosowany konstrukcyjnie do wykonania wymaganej adaptacji do przewozu osoby na wózku			
8	W konfiguracji bazowej 9 homologowanych miejsc łącznie z kierowcą (8+1)			
9	Dopuszczalna masa całkowita nieprzekraczająca 3500 kg			
B	**NADWOZIE I WYMIARY**			
10	Nadwozie typu mikrobus / kombi osobowe przeznaczone do przewozu 9 osób			
11	Długość całkowita pojazdu minimum 5300 mm			
12	Co najmniej jedne boczne drzwi przesuwne po prawej stronie pojazdu			
13	Prawe drzwi przesuwne przeszklone			

Lp.	Minimalne wymaganie Zamawiającego	Parametr / rozwiązanie oferowane przez Wykonawcę	Dokument / źródło potwierdzenia	Ocena Zamawiającego
14	Część pasażerska pojazdu przeszklona			
15	Szyby tylnej części pasażerskiej przyciemniane fabrycznie lub rozwiązanie równoważne			
16	Pojazd musi posiadać z tyłu dwuskrzydłowe, przeszklone drzwi otwierane na boki, z możliwością otwarcia do kąta około 180°, zapewniające szeroki dostęp do tylnej części pojazdu i umożliwiające prawidłowe korzystanie z wyposażenia służącego do wjazdu i wyjazdu osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim.			
17	Ogrzewanie tylnej szyby / szyb			
18	Wycieraczka tylnej szyby lub wycieraczki tylne – zgodnie z konstrukcją producenta			
C	**SILNIK I UKŁAD NAPĘDOWY**			
19	Rodzaj paliwa: **olej napędowy – Diesel**			
20	Moc silnika minimum 100 kW (136 KM)			
21	Norma emisji spalin co najmniej **Euro 6e** lub równoważna wymagana dla nowego pojazdu w dniu pierwszej rejestracji			
22	Skrzynia manualna minimum 6-biegowa **lub automatyczna**			
23	Wspomaganie układu kierowniczego			

Lp.	Minimalne wymaganie Zamawiającego	Parametr / rozwiązanie oferowane przez Wykonawcę	Dokument / źródło potwierdzenia	Ocena Zamawiającego
D	**MIEJSCA SIEDZĄCE I WNĘTRZE**			
24	9 homologowanych miejsc siedzących łącznie z kierowcą w konfiguracji bazowej			
25	Miejsca pasażerskie w co najmniej dwóch rzędach za kierowcą			
26	Siedzenia 2. i 3. rzędu umożliwiające składanie, demontaż lub zmianę konfiguracji w zakresie pozwalającym na wykonanie adaptacji			
27	Wszystkie miejsca siedzące wyposażone w wymagane przepisami pasy bezpieczeństwa i zagłówki			
28	Fotel kierowcy z regulacją wysokości			
29	Fotel kierowcy z regulacją przód–tył i regulacją oparcia			
30	Fotel kierowcy z podparciem odcinka lędźwiowego lub rozwiązaniem równoważnym			
31	Fotel kierowcy z podłokietnikiem			
32	Tapicerka materiałowa lub inna trwała tapicerka przeznaczona do intensywnej eksploatacji			
33	Podłoga części pasażerskiej / bagażowej trwała, łatwa do utrzymania w czystości			

Lp.	Minimalne wymaganie Zamawiającego	Parametr / rozwiązanie oferowane przez Wykonawcę	Dokument / źródło potwierdzenia	Ocena Zamawiającego
34	Oświetlenie wnętrza obejmujące część pasażerską			
E	**OGRZEWANIE, WENTYLACJA I KLIMATYZACJA**			
35	Klimatyzacja części przedniej pojazdu			
36	**Klimatyzacja tylnej części pasażerskiej** z nawiewami dla pasażerów tylnych rzędów			
37	Dodatkowe ogrzewanie lub system nawiewu ciepłego powietrza dla tylnej części pasażerskiej; sterowanie powinno umożliwiać zapewnienie odpowiedniego komfortu cieplnego przewożonym uczestnikom WTZ.			
F	**WIDOCZNOŚĆ I OŚWIETLENIE**			
38	Reflektory przednie LED			
39	Światła do jazdy dziennej LED			
40	Automatyczne włączanie świateł / czujnik zmierzchu			
41	Elektrycznie sterowane szyby przednie			
42	Lusterka zewnętrzne regulowane elektrycznie			
43	Lusterka zewnętrzne podgrzewane			

Lp.	Minimalne wymaganie Zamawiającego	Parametr / rozwiązanie oferowane przez Wykonawcę	Dokument / źródło potwierdzenia	Ocena Zamawiającego
44	Lusterka zewnętrzne składane elektrycznie			
45	Czujnik deszczu lub automatyczne sterowanie wycieraczkami			
G	**BEZPIECZEŃSTWO I SYSTEMY WSPOMAGANIA**			
46	System ABS			
47	System stabilizacji toru jazdy ESP / ESC lub równoważny			
48	System wspomagania nagłego hamowania			
49	Aktywny system awaryjnego hamowania lub rozwiązanie równoważne			
50	System kontroli ciśnienia w oponach			
51	System utrzymania / kontroli pasa ruchu			
52	System ostrzegania o zmęczeniu lub spadku uwagi kierowcy			
53	System rozpoznawania znaków lub równoważny system informacji o ograniczeniu prędkości			

Lp.	Minimalne wymaganie Zamawiającego	Parametr / rozwiązanie oferowane przez Wykonawcę	Dokument / źródło potwierdzenia	Ocena Zamawiającego
54	Tempomat / regulator prędkości			
55	Ogranicznik prędkości			
56	System eCall lub równoważny system wymagany przepisami			
57	Poduszka powietrzna kierowcy			
58	Poduszka powietrzna pasażera / pasażerów pierwszego rzędu			
59	Przednie poduszki boczne i/lub kurtynowe zgodnie z homologacją oferowanej wersji			
60	Sygnalizacja niezapiętych pasów w zakresie wymaganym przepisami			
61	Centralny zamek			
H	**MANEWROWANIE I PARKOWANIE**			
62	**Kamera cofania** z obrazem wyświetlanym na ekranie widocznym dla kierowcy			
63	Czujniki parkowania z przodu			

Lp.	Minimalne wymaganie Zamawiającego	Parametr / rozwiązanie oferowane przez Wykonawcę	Dokument / źródło potwierdzenia	Ocena Zamawiającego
64	Czujniki parkowania z tyłu			
I	**MULTIMEDIA I ŁĄCZNOŚĆ**			
65	Fabryczny system multimedialny z kolorowym ekranem dotykowym minimum **7 cali**			
66	Radio cyfrowe DAB			
67	Łączność Bluetooth			
68	Minimum jedno złącze USB			
69	Zestaw głośnomówiący			
70	Nawigacja fabryczna lub możliwość korzystania z nawigacji poprzez Android Auto / Apple CarPlay / rozwiązanie równoważne			
J	**KOŁA I WYPOSAŻENIE EKSPLOATACYJNE**			
71	Koła i ogumienie zgodne z homologacją producenta			
72	Pełnowymiarowe koło zapasowe			
73	Wyposażenie niezbędne do wymiany koła, jeżeli jest wymagane dla zastosowanego rozwiązania			

Lp.	Minimalne wymaganie Zamawiającego	Parametr / rozwiązanie oferowane przez Wykonawcę	Dokument / źródło potwierdzenia	Ocena Zamawiającego
74	Trójkąt ostrzegawczy			
75	Gaśnica			
K	**KOLOR I WYKOŃCZENIE**			
76	Lakier niemetalizowany lub metalizowany z aktualnej oferty producenta			
77	Wnętrze i jego elementy przystosowane do intensywnej eksploatacji związanej z przewozem uczestników WTZ			
L	**DOKUMENTACJA I HOMOLOGACJA POJAZDU BAZOWEGO**			
78	Pojazd posiada odpowiednią homologację, świadectwo zgodności lub inny właściwy dokument wymagany dla oferowanego typu pojazdu			
79	Możliwość przekazania kompletnej dokumentacji wymaganej do pierwszej rejestracji pojazdu w Polsce			
80	Dokumentacja gwarancyjna pojazdu			
81	Dokumentacja / instrukcja obsługi pojazdu w języku polskim			
82	Dokumentacja serwisowa			
83	Co najmniej dwa komplety kluczyków lub innych urządzeń umożliwiających uruchamianie pojazdu, jeżeli producent standardowo je przewiduje			

Lp.	Minimalne wymaganie Zamawiającego	Parametr / rozwiązanie oferowane przez Wykonawcę	Dokument / źródło potwierdzenia	Ocena Zamawiającego
M	**MOŻLIWOŚĆ ADAPTACJI**			
84	Konstrukcja pojazdu umożliwia prawidłowe wykonanie przystosowania do przewozu co najmniej jednej osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim			
85	Pojazd będzie przystosowany zgodnie z wymaganiami określonymi w Załączniku nr 1B			
86	Wykonanie adaptacji nie spowoduje utraty możliwości zgodnego z prawem użytkowania i rejestracji pojazdu			

OŚWIADCZENIE WYKONAWCY

1. Oświadczam, że wskazane w niniejszej tabeli informacje dotyczą oferowanego pojazdu i są zgodne ze stanem faktycznym oraz dokumentacją producenta.
2. Potwierdzam, że oferowany pojazd wraz z wyposażeniem oraz adaptacją określoną w Załączniku nr 1B będzie spełniał wszystkie wymagania dokumentacji postępowania.

WYKONAWCA:

....

miejscowość i data Podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

WYMAGANIA DOTYCZĄCE PRZYSTOSOWANIA POJAZDU DO PRZEWOZU OSOBY PORUSZAJĄCEJ SIĘ NA WÓZKU INWALIDZKIM

1. Pojazd musi zostać przystosowany do bezpiecznego przewozu co najmniej jednej osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim.
2. Zamawiający dopuszcza różne rozwiązania techniczne umożliwiające utworzenie miejsca dla osoby na wózku, w szczególności poprzez demontaż, składanie lub zmianę konfiguracji odpowiednich siedzeń albo zastosowanie innego rozwiązania równoważnego.
3. Pojazd musi posiadać rozwiązanie umożliwiające bezpieczny wjazd i wyjazd osoby na wózku, np. rampę, najazdy lub inne równoważne urządzenie.
4. Pojazd musi posiadać:
   a. odpowiedni system mocowania wózka do pojazdu;
   b. odpowiedni system zabezpieczenia osoby przewożonej na wózku.

   Zastosowane rozwiązania muszą być przeznaczone do tego celu oraz zapewniać bezpieczny przewóz.
5. Wykonana adaptacja musi być zgodna z obowiązującymi przepisami prawa oraz umożliwiać zgodną z prawem rejestrację i użytkowanie pojazdu zgodnie z jego przeznaczeniem.
6. Wykonawca zapewni wykonanie wymaganych dla zastosowanego rozwiązania badań, czynności technicznych, homologacyjnych lub dopuszczeniowych oraz przekaże przy odbiorze wszystkie dokumenty wymagane przepisami prawa dla dostarczonego pojazdu i wykonanej adaptacji.
7. Wszystkie elementy zastosowane do wykonania adaptacji muszą być fabrycznie nowe, kompletne, sprawne technicznie i przeznaczone do stosowania w pojazdach samochodowych.
8. Oferowany sposób adaptacji należy opisać w Formularzu ofertowym, wskazując co najmniej:
   a. sposób uzyskania miejsca dla osoby na wózku;
   b. sposób wjazdu i wyjazdu z pojazdu;
   c. sposób mocowania wózka;
   d. sposób zabezpieczenia osoby przewożonej na wózku;
   e. liczbę miejsc dostępnych podczas przewozu osoby na wózku.
9. Cena zakresu podstawowego musi obejmować pełny koszt wykonania adaptacji w zakresie podstawowym wraz z urządzeniami, montażem, wymaganymi badaniami i dokumentacją.
10. W zakresie podstawowym Zamawiający nie wymaga, aby utworzenie miejsca dla osoby poruszającej się na wózku następowało wyłącznie poprzez demontaż pojedynczego fotela. Dopuszcza się rozwiązanie wymagające demontażu, złożenia lub zmiany konfiguracji większej liczby siedzeń, pod warunkiem spełnienia wszystkich pozostałych wymagań niniejszego załącznika.
11. W ramach prawa opcji Wykonawca zobowiązany jest zastosować rozwiązanie umożliwiające utworzenie miejsca dla osoby poruszającej się na wózku poprzez demontaż pojedynczego fotela pasażerskiego, bez konieczności demontażu całego rzędu siedzeń.
12. Rozwiązanie wykonane w ramach prawa opcji musi spełniać wszystkie wymagania bezpieczeństwa, wymagania techniczne oraz wymagania dotyczące dopuszczenia i użytkowania pojazdu.
13. Cena prawa opcji obejmuje wszelkie dodatkowe elementy wyposażenia, fotele, konstrukcje, prace adaptacyjne, badania, dokumenty i inne koszty konieczne do prawidłowego wykonania tego rozwiązania.

FORMULARZ OFERTOWY

dotyczący postępowania pn.: **„WTZ – Mobilni razem – zakup samochodu”**

I. DANE WYKONAWCY

Nazwa / firma Wykonawcy: .....

Adres siedziby: .....

NIP: .....

REGON / KRS / CEIDG, jeżeli dotyczy: .....

Telefon: .....

E-mail: .....

Osoba uprawniona do kontaktu w sprawie oferty: .....

II. OFEROWANY POJAZD

Marka pojazdu: .....

Model: .....

Wersja / odmiana: .....

Rok produkcji: .....

Rodzaj paliwa: .....

Moc silnika [kW/KM]: .....

Liczba miejsc (łącznie z kierowcą) w konfiguracji bazowej: .....

Oferowany pojazd spełnia wymagania określone w **Załączniku nr 1A – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – pojazd**, zgodnie z parametrami wskazanymi przez Wykonawcę w tym załączniku.

III. PRZYSTOSOWANIE POJAZDU

1. Oferowany pojazd zostanie przystosowany do przewozu osoby poruszającej się na wózku zgodnie z wymaganiami Załącznika nr 1B.
2. Krótki opis oferowanego sposobu adaptacji:

   .....

   .....
3. Sposób uzyskania miejsca dla osoby na wózku:

   .....
4. Sposób wjazdu i wyjazdu z pojazdu:

   .....

5. Sposób mocowania wózka do pojazdu:

   .....

6. Sposób zabezpieczenia osoby przewożonej na wózku:

   .....

7. Liczba miejsc dostępnych podczas przewozu osoby na wózku, łącznie z kierowcą i osobą na wózku:

   .....

8. Potwierdzamy, że koszt kompletnej adaptacji w zakresie podstawowym, wymaganych badań i dokumentacji został uwzględniony w cenie zakresu podstawowego.
9. Sposób wykonania adaptacji w ramach prawa opcji – pojedynczy demontowany fotel:

   .....

   .....

10. Potwierdzamy, że oferowany pojazd umożliwia wykonanie adaptacji w ramach prawa opcji zgodnie z wymaganiami dokumentacji postępowania.

IV. CENA OFERTOWA

1. Zakres podstawowy:

   Cena netto [zł]: .....

   Stawka VAT [%]: .....

   Kwota VAT [zł]: .....

   Cena brutto [zł]: .....

   słownie brutto: .....

2. Prawo opcji – adaptacja umożliwiająca utworzenie miejsca dla osoby poruszającej się na wózku poprzez demontaż pojedynczego fotela pasażerskiego, bez konieczności demontażu całego rzędu siedzeń:

   Cena netto [zł]: .....

   Stawka VAT [%]: .....

   Kwota VAT [zł]: .....

   Cena brutto [zł]: .....

   słownie brutto: .....

3. Maksymalna wartość zamówienia:

   Zakres podstawowy brutto + prawo opcji brutto: .....

   słownie brutto: .....

Wykonawca zobowiązany jest wycenić zarówno zakres podstawowy, jak i prawo opcji. Brak wyceny prawa opcji oznacza, że oferta nie obejmuje pełnego przedmiotu zamówienia.

Cena zakresu podstawowego obejmuje wszystkie koszty jego realizacji, w tym pojazd, wyposażenie, adaptację, badania, dokumentację i przygotowanie do odbioru. Cena prawa opcji obejmuje wszystkie dodatkowe koszty jej realizacji. Maksymalna cena brutto zamówienia stanowi sumę obu tych cen.

V. TERMIN REALIZACJI

Deklarujemy wykonanie całego przedmiotu zamówienia i gotowość pojazdu do odbioru najpóźniej w dniu:

..... r.

przy czym termin ten nie może być późniejszy niż **30 listopada 2026 r.**

VI. GWARANCJA

Oświadczamy, że na oferowany pojazd, wyposażenie oraz wykonaną adaptację zostaną udzielone gwarancje co najmniej na okresy wymagane w dokumentacji postępowania

VII. OŚWIADCZENIA WYKONAWCY

Oświadczamy, że:

1. zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i jego załącznikami oraz akceptujemy warunki realizacji zamówienia;
2. jesteśmy w stanie prawidłowo i terminowo wykonać cały przedmiot zamówienia;
3. oferowany pojazd spełnia wymagania określone w Załączniku nr 1A;
4. oferowany sposób przystosowania pojazdu spełnia wymagania Załącznika nr 1B;
5. wszystkie informacje zawarte w ofercie są zgodne ze stanem faktycznym;
6. cena zakresu podstawowego oraz cena prawa opcji obejmują wszystkie koszty wymagane odpowiednio dla każdego z tych zakresów zgodnie z dokumentacją postępowania;
7. pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym oraz osobami uczestniczącymi po stronie Zamawiającego w przygotowaniu, prowadzeniu lub ocenie postępowania nie występują powiązania osobowe lub kapitałowe mogące powodować konflikt interesów, podważać bezstronność albo naruszać uczciwą konkurencję;
8. zobowiązujemy się przekazać przy odbiorze komplet dokumentów wymaganych do pierwszej rejestracji pojazdu oraz zgodnego z prawem użytkowania wykonanej adaptacji;
9. w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach określonych w dokumentacji postępowania;
10. pozostajemy związani ofertą przez okres wskazany w zapytaniu ofertowym.

VIII. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY

Do niniejszej oferty załączamy:

1. wypełniony Załącznik nr 1A – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia – pojazd;
2. kartę techniczną, specyfikację producenta, katalog lub inny dokument dotyczący oferowanego pojazdu;
3. pełnomocnictwo – jeżeli dotyczy;
4. inne dokumenty:

   .....

   .....

WYKONAWCA:

.....	.....
miejscowość i data	Podpis osoby/osób uprawnionych do reprezentowania Wykonawcy

WZÓR UMOWY

UMOWA nr .....

zawarta w dniu ..... w ....., pomiędzy:

Stowarzyszeniem dla Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń”
ul. Główna 12, 82-100 Marzęcino
NIP: 578-24-09-414
REGON: 170237210
reprezentowanym przez:

1. .....

2. .....

dalej „**Zamawiający**”,

a

.....

.....

NIP: .....

REGON / KRS: .....
reprezentowanym przez:

.....

dalej „**Wykonawca**”,

łącznie dalej „**Stronami**”.

§1.
Podstawa zawarcia umowy

1. Umowa zostaje zawarta w wyniku postępowania ofertowego pn. **„WTZ – Mobilni razem – zakup samochodu”**.
2. Zamówienie realizowane jest w ramach projektu współfinansowanego ze środków PFRON w ramach „Programu wyrównywania różnic między regionami III”, obszar D – likwidacja barier transportowych.
3. Integralną część umowy stanowią:
   a. zapytanie ofertowe wraz z opublikowanymi wyjaśnieniami i zmianami;
   b. oferta Wykonawcy;
   c. Załącznik nr 1A – opis wymagań dotyczących pojazdu;
   d. Załącznik nr 1B – wymagania dotyczące przystosowania pojazdu;
   e. Załącznik nr 1 do umowy – Protokół odbioru pojazdu.

§2.
Przedmiot umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się sprzedać i wydać Zamawiającemu fabrycznie nowy samochód typu mikrobus, przeznaczony w konfiguracji bazowej do przewozu 9 osób łącznie z kierowcą (8+1), wraz z wymaganym wyposażeniem oraz przystosowaniem do przewozu co najmniej jednej osoby poruszającej się na wózku.

2. Dane pojazdu:

Marka: .....

Model: .....

Wersja / odmiana: .....

Rok produkcji: .....

3. Pojazd, wyposażenie oraz wykonana adaptacja muszą być zgodne z ofertą Wykonawcy oraz wymaganiami Załącznika nr 1A i Załącznika nr 1B, z uwzględnieniem zakresu podstawowego oraz prawa opcji określonego w niniejszej umowie.
4. Zakres podstawowy zamówienia obejmuje również wykonanie wymaganej adaptacji, niezbędnych badań i czynności technicznych oraz przekazanie dokumentów wymaganych do pierwszej rejestracji i zgodnego z prawem użytkowania pojazdu.
5. Zamawiający zastrzega prawo opcji polegające na wykonaniu adaptacji umożliwiającej utworzenie miejsca dla osoby poruszającej się na wózku poprzez demontaż pojedynczego fotela pasażerskiego, bez konieczności demontażu całego rzędu siedzeń.
6. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o planowanym terminie rozpoczęcia wykonywania adaptacji co najmniej 3 dni robocze wcześniej.
7. Skorzystanie z prawa opcji nastąpi poprzez złożenie Wykonawcy, przed rozpoczęciem wykonywania adaptacji, oświadczenia w formie pisemnej lub dokumentowej, w tym za pośrednictwem poczty elektronicznej.
8. Nieskorzystanie przez Zamawiającego z prawa opcji oznacza wykonanie zamówienia w zakresie podstawowym i nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy.
9. Skorzystanie z prawa opcji powoduje zwiększenie wynagrodzenia Wykonawcy wyłącznie o wynagrodzenie za realizację prawa opcji określone w § 7 ust. 2 umowy.
10. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga zawarcia aneksu do umowy.

§3.
Oświadczenia i obowiązki Wykonawcy

1. W chwili odbioru pojazd musi być fabrycznie nowy, nieużywany eksploatacyjnie, wyprodukowany nie wcześniej niż w 2026 r., kompletny, sprawny technicznie i wolny od wad oraz praw osób trzecich.
2. Wykonawca odpowiada za prawidłowe wykonanie adaptacji oraz zapewnienie dokumentów wymaganych dla zastosowanego rozwiązania.
3. Wykonawca niezwłocznie poinformuje Zamawiającego o okolicznościach mogących zagrozić prawidłowemu lub terminowemu wykonaniu umowy.
4. Zmiana zaoferowanej marki, modelu lub wersji pojazdu wymaga uprzedniej zgody Zamawiającego i jest dopuszczalna wyłącznie na zasadach określonych w § 12 umowy.

§4.
Termin i miejsce wykonania umowy

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać cały przedmiot umowy najpóźniej do dnia:..... r., **nie później jednak niż 30 listopada 2026 r.**
2. Za dzień wykonania przedmiotu umowy uważa się dzień podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru pojazdu.
3. Wykonawca poinformuje Zamawiającego o gotowości pojazdu do odbioru co najmniej **3 dni robocze wcześniej**, chyba że Strony uzgodnią krótszy termin.
4. Odbiór pojazdu nastąpi, zgodnie z uzgodnieniem Stron:
   a. w siedzibie Zamawiającego;
   b. w miejscu wskazanym przez Zamawiającego na terenie miasta Elbląg; albo

c. w innym miejscu, w tym w salonie lub punkcie wydania pojazdów Wykonawcy, wyłącznie za uprzednią zgodą Zamawiającego.

5. Miejsce i dokładny termin odbioru zostaną uzgodnione pomiędzy Stronami przed wydaniem pojazdu.
6. Jeżeli salon lub punkt wydania pojazdów Wykonawcy znajduje się poza terenem miasta Elbląg, a Zamawiający nie wyrazi zgody na odbiór pojazdu w tym miejscu, Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć pojazd do siedziby Zamawiającego albo do wskazanego przez Zamawiającego miejsca na terenie miasta Elbląg. Koszty i ryzyko takiej dostawy do chwili odbioru ponosi Wykonawca.

§5.
Dokumenty przekazywane przy odbiorze

1. Najpóźniej przy odbiorze Wykonawca przekaże Zamawiającemu komplet dokumentów wymaganych do pierwszej rejestracji i zgodnego z prawem użytkowania pojazdu wraz z wykonaną adaptacją.
2. Dokumentacja obejmuje w szczególności:
   a. właściwy dokument homologacyjny, świadectwo zgodności lub inny wymagany dokument dotyczący pojazdu;
   b. dokumenty wymagane do pierwszej rejestracji pojazdu w Polsce;
   c. dokumentację dotyczącą wykonanej adaptacji oraz wymaganych dla niej badań, czynności technicznych, homologacyjnych lub dopuszczeniowych – jeżeli mają zastosowanie;
   d. dokumentację gwarancyjną i serwisową;
   e. instrukcje obsługi pojazdu i urządzeń zastosowanych w adaptacji, w języku polskim.
3. Brak dokumentów uniemożliwiających pierwszą rejestrację pojazdu lub zgodne z prawem użytkowanie wykonanej adaptacji oznacza, że pojazd nie jest gotowy do odbioru.

§6.
Odbiór pojazdu

1. Odbioru pojazdu dokonają osoby wskazane przez Zamawiającego.
2. Podczas odbioru Zamawiający sprawdzi zgodność pojazdu, jego wyposażenia, wykonanej adaptacji i dokumentacji z umową, ofertą Wykonawcy, Załącznikiem nr 1A i Załącznikiem nr 1B.
3. Wykonawca umożliwi praktyczne sprawdzenie działania elementów adaptacji oraz zaprezentuje sposób ich prawidłowego użytkowania.
4. Z odbioru zostanie sporządzony **Protokół odbioru pojazdu**, stanowiący Załącznik nr 1 do umowy.
5. Zamawiający może odmówić odbioru, jeżeli pojazd, wyposażenie, adaptacja lub dokumentacja są niezgodne z umową albo występują wady lub braki uniemożliwiające prawidłowe, bezpieczne lub zgodne z prawem użytkowanie pojazdu.
6. W przypadku odmowy odbioru w protokole zostaną wskazane przyczyny odmowy oraz termin ich usunięcia. Po ich usunięciu zostanie przeprowadzony ponowny odbiór.
7. Przedmiot umowy uważa się za prawidłowo wykonany z chwilą podpisania przez Strony bezusterkowego protokołu odbioru.
8. Z chwilą podpisania bezusterkowego protokołu odbioru na Zamawiającego przechodzi własność pojazdu oraz ryzyko jego przypadkowej utraty lub uszkodzenia.

§7.
Wynagrodzenie

1. Za prawidłowe wykonanie przedmiotu umowy w zakresie podstawowym Strony ustalają wynagrodzenie:

   Cena netto [zł]: .....

   Stawka VAT [%]: .....

   Kwota VAT [zł]: .....

   Cena brutto [zł]: .....

   słownie brutto .....

2. Wynagrodzenie dodatkowe z tytułu realizacji prawa opcji wynosi:

   Cena netto [zł]: .....

   Stawka VAT [%]: .....

   Kwota VAT [zł]: .....

   Cena brutto [zł]: .....

   słownie brutto .....

3. Maksymalne wynagrodzenie Wykonawcy, w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, wynosi:

   Zakres podstawowy brutto + prawo opcji brutto: .....

   słownie brutto: .....

4. W przypadku nieskorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie określone w ust. 1. Nieskorzystanie z prawa opcji nie stanowi podstawy do jakichkolwiek roszczeń Wykonawcy.
5. Wynagrodzenie określone w ust. 1 jest stałe i obejmuje wszystkie koszty prawidłowego wykonania zakresu podstawowego, w tym pojazd, wyposażenie, adaptację w zakresie podstawowym, wymagane badania i dokumentację oraz dostawę pojazdu, jeżeli zgodnie z § 4 będzie ona wymagana.
6. Wynagrodzenie określone w ust. 2 jest stałe i obejmuje wszystkie dodatkowe koszty prawidłowej realizacji prawa opcji, w tym elementy wyposażenia, prace adaptacyjne, badania i dokumentację.
7. Poza zwiększeniem wynagrodzenia wynikającym ze skorzystania z prawa opcji na zasadach określonych w § 2, wynagrodzenie może ulec zmianie wyłącznie w przypadkach wyraźnie przewidzianych w niniejszej umowie.

§8.
Warunki płatności

1. Wynagrodzenie zostanie zapłacone jednorazowo po prawidłowym wykonaniu całego przedmiotu umowy i podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru.
2. Podstawą do wystawienia faktury jest podpisany przez Strony bezusterkowy protokół odbioru.

3. Zapłata nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie **14 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury**.
4. Zamawiający nie przewiduje zaliczek ani płatności częściowych.

§9.
Gwarancja i serwis

1. Wykonawca zapewnia co najmniej następujące okresy gwarancji:
   a. na pojazd, w tym jego podzespoły mechaniczne, elektryczne i elektroniczne – **24 miesiące bez limitu kilometrów**;
   b. na powłokę lakierniczą – **24 miesiące**;
   c. na perforację nadwozia – **72 miesiące**;
   d. na wykonaną adaptację do przewozu osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim oraz zastosowane w niej urządzenia – **24 miesiące**;
   e. na pozostałe wyposażenie dodatkowe – **24 miesiące**, chyba że producent danego elementu udziela gwarancji na okres dłuższy.
2. Okres gwarancji rozpoczyna się w dniu podpisania bezusterkowego protokołu odbioru.
3. Jeżeli producent udziela gwarancji na warunkach korzystniejszych lub przez okres dłuższy, zastosowanie mają warunki korzystniejsze dla Zamawiającego.
4. Wykonawca zapewni możliwość wykonywania napraw gwarancyjnych pojazdu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
5. Naprawy wad objętych gwarancją wykonywane będą bez dodatkowych kosztów dla Zamawiającego, z wyjątkiem normalnych materiałów i czynności eksploatacyjnych nieobjętych gwarancją.
6. Wykonanie adaptacji nie może powodować utraty gwarancji pojazdu w zakresie niezwiązanym z prawidłowo wykonaną adaptacją.

§10.
Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
   a. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy – **0,1% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki**;
   b. za zwłokę w usunięciu wad, braków lub niezgodności stwierdzonych przy odbiorze – **0,05% wynagrodzenia brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki** po upływie wyznaczonego terminu;
   c. w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – **10% wynagrodzenia brutto**.
2. Łączna wysokość kar naliczonych na podstawie ust. 1 lit. a i b nie może przekroczyć 10% wynagrodzenia brutto.
3. Kary nie będą naliczane za okres, w którym niewykonanie obowiązku wynikało z okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
4. Dla potrzeb niniejszego paragrafu przez wynagrodzenie brutto rozumie się wynagrodzenie określone w § 7 ust. 1, a w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji – maksymalne wynagrodzenie określone w § 7 ust. 3.

§11.
Odstąpienie od umowy

1. Zamawiający może odstąpić od umowy, jeżeli Wykonawca w szczególności:
   a. pozostaje w zwłoce z realizacją zamówienia w stopniu zagrażającym dochowaniu terminu określonego w § 4;

b. realizuje zamówienie niezgodnie z ofertą lub wymaganiami Zamawiającego i nie usuwa niezgodności pomimo wezwania;
c. nie usunie w wyznaczonym terminie istotnych wad lub braków stwierdzonych przy odbiorze;
d. nie jest w stanie przekazać dokumentów wymaganych do pierwszej rejestracji lub zgodnego z prawem użytkowania pojazdu po adaptacji;
e. dostarczony pojazd lub wykonana adaptacja nie spełniają minimalnych wymagań określonych w dokumentacji postępowania.

2. Jeżeli charakter naruszenia na to pozwala, przed odstąpieniem Zamawiający wezwie Wykonawcę do prawidłowego wykonania obowiązku i wyznaczy odpowiedni dodatkowy termin.
3. Oświadczenie o odstąpieniu wymaga formy pisemnej i wskazania przyczyny.
4. Prawo odstąpienia może zostać wykonane w terminie 30 dni od dnia powzięcia przez Zamawiającego informacji o okoliczności stanowiącej podstawę odstąpienia, nie później jednak niż do dnia 20 maja 2027 r.
5. Postanowienia niniejszego paragrafu nie wyłączają innych uprawnień Stron wynikających z przepisów prawa.

§12.
Zmiany umowy

1. Zmiany umowy wymagają formy pisemnej, z wyjątkiem bieżących ustaleń dotyczących dokładnej daty, godziny i miejsca odbioru w granicach określonych w § 4.
2. Dopuszcza się zmianę umowy w szczególności w przypadku:
   a. konieczności zmiany terminu z przyczyn niezależnych od Stron;
   b. zmian produkcyjnych producenta albo niedostępności określonego elementu, pod warunkiem zastosowania rozwiązania co najmniej równoważnego i bez pogorszenia parametrów pojazdu;
   c. konieczności zmiany sposobu wykonania adaptacji ze względów technicznych, bezpieczeństwa lub wymagań prawnych, pod warunkiem zachowania wymagań Załącznika nr 1B;
   d. zmiany przepisów prawa albo warunków realizacji lub finansowania projektu.
3. Zmiana nie może prowadzić do pogorszenia parametrów, wyposażenia lub funkcjonalności pojazdu ani do zwiększenia wynagrodzenia brutto Wykonawcy. Postanowienie to nie dotyczy zwiększenia wynagrodzenia wynikającego ze skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji na zasadach określonych w § 2 i § 7.
4. Zmiana umowy nie może prowadzić do zmiany przedmiotu zamówienia w sposób, który mógłby mieć wpływ na wynik przeprowadzonego postępowania.
5. Zmiana terminu wykonania umowy nie może prowadzić do przekroczenia terminu realizacji projektu wynikającego z umowy o dofinansowanie, chyba że termin ten zostanie uprzednio zmieniony zgodnie z umową o dofinansowanie.

§13.
Kontrola i dokumentacja projektu

1. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że zamówienie jest realizowane w ramach projektu współfinansowanego ze środków PFRON.
2. W zakresie dotyczącym wykonania niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu dokumenty i wyjaśnienia niezbędne do prawidłowego rozliczenia projektu lub przeprowadzenia kontroli.
3. Zamawiający może udostępnić dokumentację dotyczącą realizacji umowy PFRON, Realizatorowi programu oraz innym podmiotom uprawnionym do kontroli lub rozliczenia projektu.

§14.
Postanowienia końcowe

1. Osobami uprawnionymi do kontaktu w sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy są, ze strony:

   Zamawiającego: .....

   tel.: .....

   e-mail: .....

   Wykonawcy: .....

   tel.: .....

   e-mail: .....
2. Zmiana osób lub danych kontaktowych wskazanych w ust. 1 nie wymaga zmiany umowy.
3. W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy Kodeksu cywilnego i inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
4. Strony będą dążyć do polubownego rozwiązania sporów, a w przypadku braku porozumienia spór rozstrzygnie sąd właściwy zgodnie z obowiązującymi przepisami.
5. Umowę sporządzono w ..... jednobrzmiących egzemplarzach, po ..... egzemplarzy dla każdej ze Stron.
6. Załącznikiem nr 1 do umowy jest **Protokół odbioru pojazdu**.

ZAMAWIAJĄCY:	**WYKONAWCA:**
.....	.....
imię i nazwisko	imię i nazwisko
.....	.....
podpis	podpis
.....	
imię i nazwisko	
.....	
podpis	

PROTOKÓŁ ODBIORU POJAZDU

dotyczący realizacji zamówienia pn. **„WTZ – Mobilni razem – zakup samochodu”**

sporządzony w dniu .....

w .....

w związku z realizacją umowy nr ..... z dnia .....

pomiędzy:

Zamawiającym: Stowarzyszenie dla Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń”
ul. Główna 12, 82-100 Marzęcino
NIP: 578-24-09-414
REGON: 170237210

a **Wykonawcą**: .....
.....
NIP: .....
REGON / KRS: .....

I. Dane identyfikacyjne odbieranego pojazdu

Marka pojazdu: .....

Model: .....

Wersja / odmiana: .....

Rok produkcji: .....

Numer VIN: .....

Kolor nadwozia: .....

Przebieg w chwili odbioru: .....

Liczba miejsc pojazdu bez wykorzystania miejsca dla osoby poruszającej się na wózku: .....

Liczba miejsc podczas przewozu osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim, łącznie z kierowcą i osobą na wózku: .....

II. Weryfikacja zgodności pojazdu

Szczegółową weryfikację zgodności dostarczonego pojazdu z ofertą oraz wymaganiami Załącznika nr 1A przeprowadzono na kopii wypełnionego przez Wykonawcę Załącznika nr 1A, stanowiącej dokumentację odbioru.

Wynik weryfikacji:

☐ pojazd zgodny z ofertą i Załącznikiem nr 1A

☐ stwierdzono niezgodności – opisano je w części dotyczącej uwag / odmowy odbioru

Uwagi:

.....

.....

III. Weryfikacja wykonanej adaptacji do przewozu osoby poruszającej się na wózku inwalidzkim

Zgodność wykonanej adaptacji z ofertą oraz Załącznikiem nr 1B sprawdzono na podstawie oględzin pojazdu, praktycznej prezentacji działania zastosowanych rozwiązań oraz kopii Załącznika nr 1B stanowiącej dokumentację odbioru.

Sprawdzono:

☐ możliwość przygotowania miejsca dla osoby na wózku;

☐ prawidłowe działanie rampy, najazdów lub innego rozwiązania umożliwiającego wjazd i wyjazd;

☐ prawidłowe działanie systemu mocowania wózka;

☐ prawidłowe działanie systemu zabezpieczenia osoby przewożonej na wózku.

Prawo opcji:

☐ nie zostało uruchomione

☐ zostało uruchomione

W przypadku uruchomienia prawa opcji sprawdzono:

☐ możliwość utworzenia miejsca dla osoby poruszającej się na wózku poprzez demontaż pojedynczego fotela pasażerskiego, bez konieczności demontażu całego rzędu siedzeń.

Wynik weryfikacji adaptacji:

☐ adaptacja zgodna z ofertą i Załącznikiem nr 1B

☐ stwierdzono niezgodności – opisano je w części dotyczącej uwag / odmowy odbioru

Uwagi:

.....

.....

IV. Dokumenty przekazane przy odbiorze

☐ komplet dokumentów wymaganych do pierwszej rejestracji pojazdu, w tym właściwy dokument homologacyjny / świadectwo zgodności lub inny wymagany dokument;

☐ dokumentacja dotycząca wykonanej adaptacji oraz wymaganych dla niej badań, czynności technicznych, homologacyjnych lub dopuszczeniowych – jeżeli mają zastosowanie;

☐ dokumentacja gwarancyjna i serwisowa pojazdu oraz urządzeń zastosowanych w adaptacji;

☐ instrukcje obsługi pojazdu i urządzeń zastosowanych w adaptacji w języku polskim oraz komplety kluczyków / urządzeń do uruchomienia pojazdu zgodnie z wyposażeniem producenta.

Braki lub uwagi dotyczące dokumentacji:

.....
.....

V. Wynik odbioru

Po przeprowadzeniu czynności odbiorowych Zamawiający stwierdza:

☐ **pojazd został odebrany bez zastrzeżeń**

☐ **Zamawiający odmawia odbioru pojazdu**

W przypadku odmowy odbioru przyczyny są następujące:

.....

.....

.....

Termin usunięcia wad, braków lub niezgodności: do dnia .....

Po ich usunięciu zostanie przeprowadzony ponowny odbiór pojazdu.

VI. Uwagi końcowe i podpisy

Dokumentację odbioru stanowią również:

1. kopia Załącznika nr 1A wykorzystana do weryfikacji dostarczonego pojazdu;
2. kopia Załącznika nr 1B wykorzystana do weryfikacji wykonanej adaptacji;
3. inne dokumenty sporządzone lub przekazane podczas odbioru – jeżeli wystąpiły.

ZAMAWIAJĄCY:	**WYKONAWCA:**
.....	.....
imię i nazwisko	imię i nazwisko
.....	.....
podpis	podpis
.....	
imię i nazwisko	
.....	
podpis	

KLAUZULA INFORMACYJNA RODO

dla Wykonawców oraz osób, których dane osobowe są przetwarzane w związku z postępowaniem pn. **„WTZ – Mobilni razem – zakup samochodu”**

1. Administratorem danych osobowych jest:

Stowarzyszenie dla Osób Niepełnosprawnych „Pomocna Dłoń”

ul. Główna 12, 82-100 Marzęcino

e-mail: sonpomocnadlon@wp.pl

tel. 55-247-12-43.

2. Dane osobowe będą przetwarzane w celu:
   a. przeprowadzenia postępowania ofertowego pn. „WTZ – Mobilni razem – zakup samochodu”;
   b. badania i oceny złożonych ofert oraz wyboru Wykonawcy;
   c. zawarcia i realizacji umowy;
   d. dokumentowania przebiegu postępowania;
   e. realizacji, rozliczenia, kontroli i archiwizacji projektu współfinansowanego ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
   f. ustalenia, dochodzenia lub obrony ewentualnych roszczeń.
3. Dane osobowe będą przetwarzane na podstawie odpowiednich przesłanek określonych w art. 6 ust. 1 RODO, w szczególności:
   a. w związku z podjęciem działań przed zawarciem umowy oraz wykonaniem umowy – jeżeli osoba, której dane dotyczą, jest jej stroną;
   b. w celu wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze;
   c. w celu realizacji prawnie uzasadnionych interesów Administratora, polegających w szczególności na prawidłowym przeprowadzeniu i udokumentowaniu postępowania, kontaktowaniu się z osobami reprezentującymi Wykonawcę oraz zabezpieczeniu ewentualnych roszczeń.
4. Odbiorcami danych osobowych mogą być w szczególności:
   a. Państwowy Fundusz Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych;
   b. podmioty uczestniczące w realizacji, rozliczaniu, kontroli lub audycie projektu;
   c. podmioty uprawnione do otrzymania danych na podstawie przepisów prawa;
   d. podmioty świadczące na rzecz Administratora usługi prawne, księgowe, informatyczne, pocztowe, archiwizacyjne lub inne usługi niezbędne do realizacji postępowania i projektu.
5. Dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do przeprowadzenia postępowania, realizacji i rozliczenia umowy oraz projektu, a następnie przez okres wymagany przepisami prawa, warunkami finansowania projektu oraz zasadami archiwizacji dokumentacji.
6. Osobie, której dane dotyczą, przysługuje – w zakresie wynikającym z RODO – prawo do:
   a. dostępu do swoich danych osobowych;
   b. sprostowania danych;
   c. ograniczenia przetwarzania;
   d. usunięcia danych, jeżeli zachodzą przesłanki przewidziane przepisami prawa;
   e. wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, jeżeli podstawą przetwarzania jest prawnie uzasadniony interes Administratora;
   f. wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

7. Podanie danych osobowych wymaganych w dokumentacji postępowania jest niezbędne do udziału w postępowaniu, oceny oferty oraz ewentualnego zawarcia i wykonania umowy. Niepodanie wymaganych danych może uniemożliwić udział w postępowaniu lub zawarcie umowy.
8. Dane osobowe nie będą wykorzystywane do zautomatyzowanego podejmowania decyzji ani profilowania.
9. Jeżeli Wykonawca przekazuje Zamawiającemu dane osobowe innych osób, w szczególności pracowników, przedstawicieli, pełnomocników lub osób wyznaczonych do kontaktu, zobowiązany jest udostępnić tym osobom niniejszą klauzulę informacyjną.
10. Dane zawarte w dokumentacji postępowania mogą zostać udostępnione podmiotom uprawnionym do kontroli lub weryfikacji prawidłowości wykorzystania środków publicznych oraz prawidłowości przeprowadzonego postępowania.